



Registrazione di un account Microsoft

Sommario

1. Introduzione.....	1
2. Registrazione account Microsoft	1
2.1 Creare una nuova mail Microsoft	2
2.2 Registrare un'email esistente (es. Gmail, Yahoo) su Microsoft.....	6

1. Introduzione

La seguente guida utente è pensata per illustrare in modo chiaro e intuitivo come creare e registrare un account email con i servizi Microsoft e, una volta creato, accedere al portale MyDewetra.

Questo manuale fornisce, quindi, istruzioni per tre distinti task:

1. Creazione di una nuova email Microsoft (es. Outlook o Hotmail), che consente l'accesso all'intera suite di strumenti e servizi online di Microsoft.
2. Registrazione di un'email esistente proveniente da un altro provider (come Gmail, Yahoo o altri servizi di terze parti), permettendo di usare il proprio indirizzo email attuale per accedere ai servizi Microsoft.
3. Accesso a MyDewetra con entrambe le soluzioni.

Ogni processo è supportato da esempi pratici al fine di garantire un'esperienza efficace agli utenti di qualsiasi livello tecnico.

2. Registrazione account Microsoft

A partire da quest'ultima release, è possibile accedere al portale MyDewetra solamente tramite un account Microsoft. Sarà quindi possibile scegliere se:





1. registrare un nuovo account Microsoft
2. registrare un indirizzo email esistente già in proprio possesso

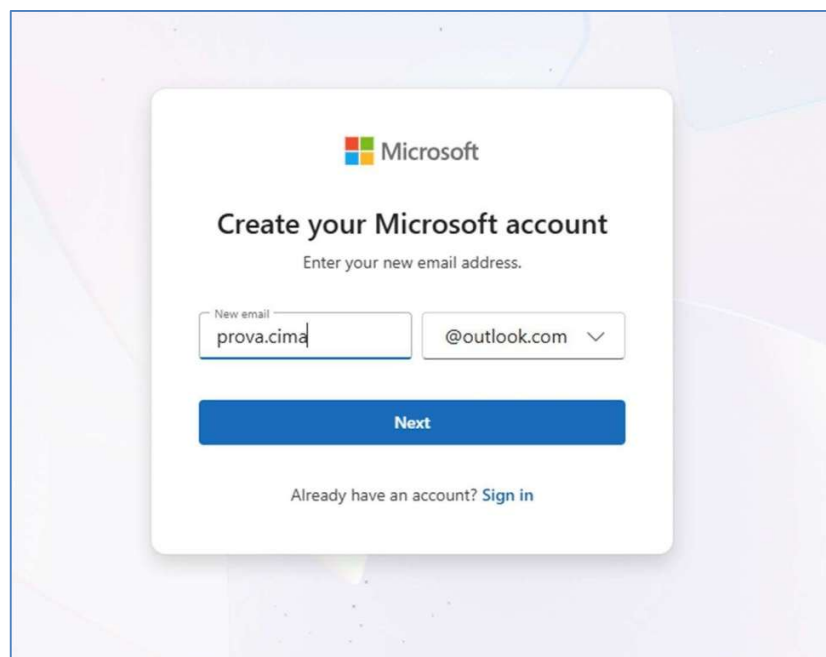
2.1 Creare una nuova mail Microsoft

Step 1: Accedere alla pagina di registrazione Microsoft

- Per registrare un account su Microsoft è necessario accedere alla pagina <https://signup.live.com> tramite il proprio browser

Step 2: Scegliere il proprio nuovo indirizzo email

- Inserire lo username che si vuole registrare con il dominio preferito (es. @outlook.com o @hotmail.com). Nell'esempio viene utilizzato l'indirizzo prova.cima@outlook.com. Se l'indirizzo mail è valido, comparirà una schermata come la seguente



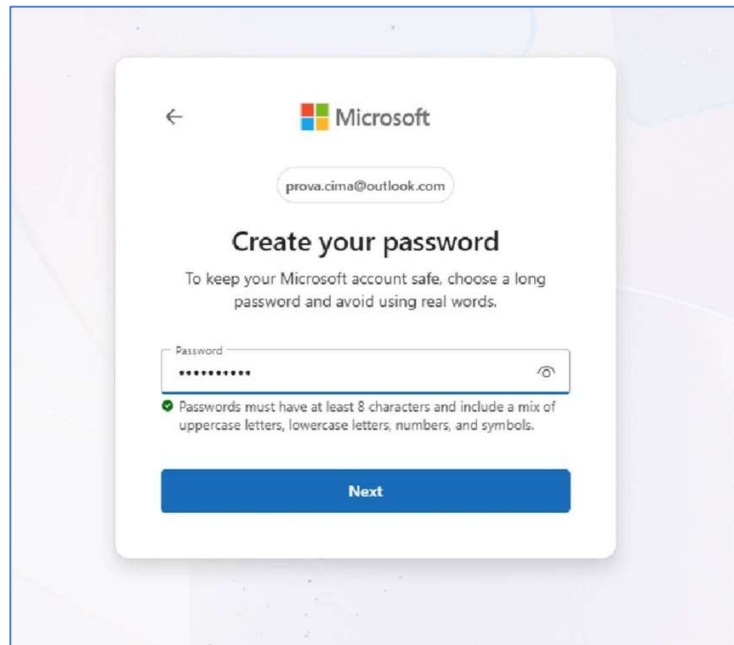
- Cliccare su Avanti (Next) per passare allo Step 2.

Step 3: Impostare una password sicura





- Creare una password sicura composta da almeno 8 caratteri, includendo lettere maiuscole e minuscole, numeri e caratteri speciali.



Step 4: Inserire le informazioni personali

Fornire le informazioni richieste:

- Paese o area geografica
- Data di nascita

A screenshot of a Microsoft account setup screen. At the top, there is a back arrow, the Microsoft logo, and the email address "prova.cima@outlook.com". The main heading is "Add some details", followed by the instruction: "Add your country/region and birthdate to help us apply age-appropriate settings to your Microsoft account." Below this, there is a dropdown menu for "Country/Region" with "Italy" selected. Underneath are three input fields for "Month", "Day", and "Year", each with a dropdown arrow. A paragraph of text explains that if a child is using the device, a child account can be created by entering the child's date of birth. Another paragraph states that a child account enables parental controls and usage limits, with a link to "microsoft.com/family". At the bottom, there is a blue button labeled "Next".

Step 5: Inserire ulteriori informazioni personali

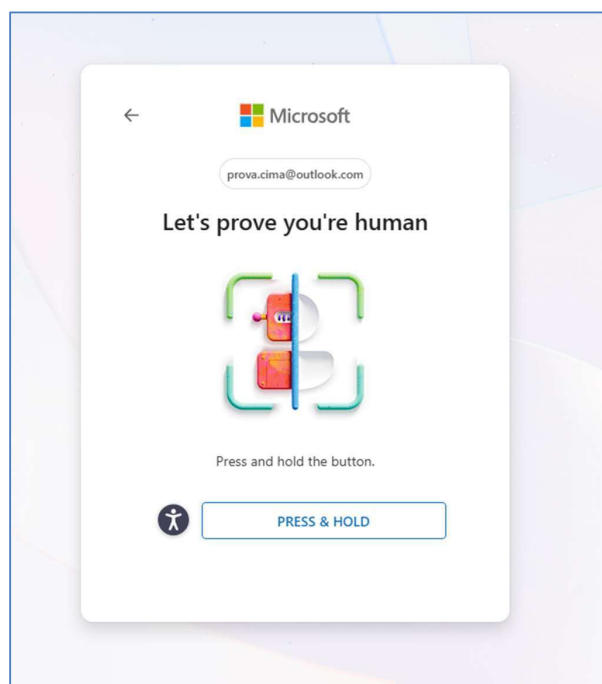
Cliccare su Avanti (Next) e fornire le informazioni richieste:

- Nome (First Name)
- Cognome (Last Name)

A screenshot of a Microsoft account setup screen. At the top left is a back arrow. In the center is the Microsoft logo. Below it is an email address in a rounded rectangle: "prova.cima@outlook.com". The main heading is "Add your name" in bold, followed by the subtext "Add your name to your Microsoft account." There are two input fields: "First name" and "Last name". Below these is a checkbox with the text "I would like information, tips, and offers about Microsoft products and services." At the bottom, there is a line of text: "By selecting Next, I agree to the [Microsoft Services Agreement](#) and [Privacy Statement](#)." Below this is a blue button labeled "Next".

Step 6: Verificare l'identità

- Completare il CAPTCHA per confermare di non essere un bot
- Occasionalmente Microsoft potrebbe richiedere anche un numero di telefono o un'email alternativa per motivi di sicurezza.



Step 7: Completare la registrazione

- Risolvere il CAPTCHA per completare la verifica

Il proprio nuovo account Microsoft è ora pronto e permette di accedere a tutti i servizi online Microsoft.

2.2 Registrare un'email esistente (es. Gmail, Yahoo) su Microsoft

In caso si posseda già un indirizzo email fornito da un altro provider, come Gmail o Yahoo, sarà possibile utilizzarlo per creare un account Microsoft seguendo la procedura descritta

Step 1: Accedere alla pagina di registrazione Microsoft

- Per registrare un account su Microsoft è necessario accedere alla pagina <https://signup.live.com> tramite il proprio browser

Step 2: Inserire il proprio indirizzo mail esistente

- Digitare la propria email corrente (per esempio nome.cognome@gmail.com) nel



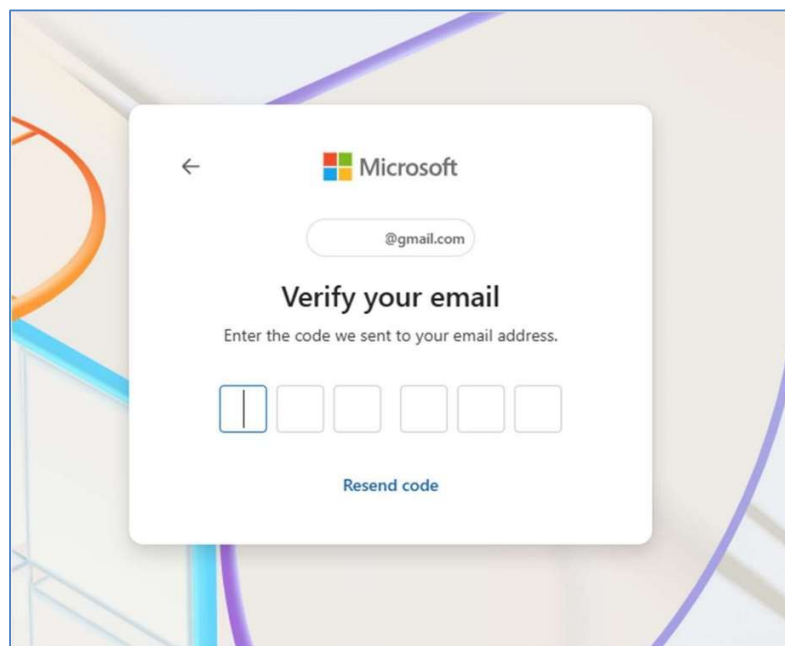
campo indicato.

A screenshot of the Microsoft account creation page. It features the Microsoft logo at the top, followed by the text "Create your Microsoft account" and "Enter your email address." Below this is a text input field labeled "Email". A blue "Next" button is positioned below the input field. At the bottom, there is a link that says "Already have an account? Sign in". The entire form is centered on a light blue background with a faint map of Italy.

- Cliccare su Avanti (Next) per procedere allo step successivo

Step 3: Verificare il proprio indirizzo mail

Microsoft invierà un codice di verifica alla email fornita nei passi precedenti



- Accedere alla propria casella di posta, recuperare il codice e inserirlo nella pagina di registrazione Microsoft.

Step 4: Inserire le informazioni personali

Fornire le informazioni richieste:

- Paese o area geografica
- Data di nascita

A screenshot of a Microsoft account setup screen. At the top, there is a back arrow, the Microsoft logo, and the email address "prova.cima@outlook.com". The main heading is "Add some details", followed by the instruction: "Add your country/region and birthdate to help us apply age-appropriate settings to your Microsoft account." Below this, there is a dropdown menu for "Country/Region" with "Italy" selected. Underneath are three input fields for "Month", "Day", and "Year", each with a dropdown arrow. A paragraph of text explains that if a child is using the device, a child account can be created by entering the child's date of birth, and that a child account allows for parental controls and usage limits. At the bottom, there is a blue button labeled "Next".

Step 5: Inserire ulteriori informazioni personali

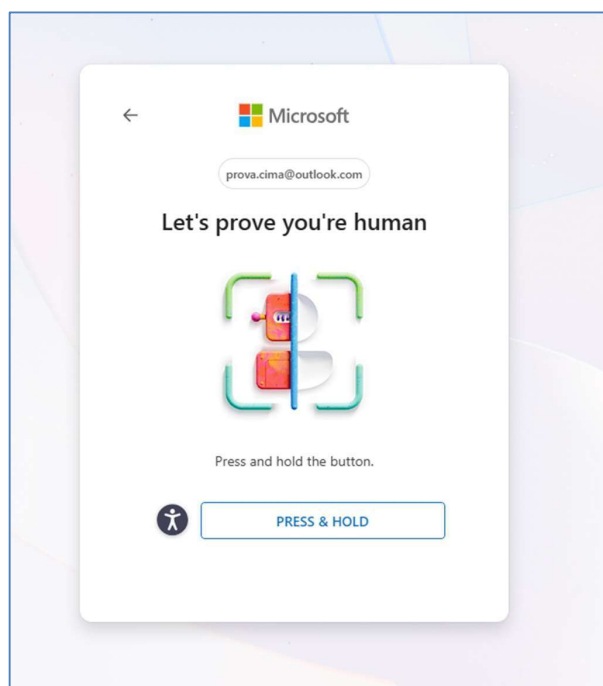
Cliccare su Avanti (Next) e fornire le informazioni richieste:

- Nome (First Name)
- Cognome (Last Name)

A screenshot of a Microsoft account creation interface. At the top left is a back arrow, and at the top center is the Microsoft logo. Below the logo is the email address "prova.cima@outlook.com" in a rounded rectangle. The main heading is "Add your name" in bold, followed by the subtext "Add your name to your Microsoft account." There are two input fields: "First name" and "Last name". Below these is a checkbox with the text "I would like information, tips, and offers about Microsoft products and services." At the bottom, there is a line of text: "By selecting Next, I agree to the Microsoft Services Agreement and Privacy Statement." Below this is a blue button labeled "Next".

Step 6: Verificare l'identità

- Completare il CAPTCHA per confermare che l'account non è stato creato da un bot
- Occasionalmente Microsoft potrebbe richiedere anche un numero di telefono o un'email alternativa per motivi di sicurezza.



Step 7: Completare la registrazione

- Risolvere il CAPTCHA per completare la verifica

Il proprio nuovo account Microsoft è ora pronto e permette di accedere a tutti i servizi online Microsoft.